

comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO PROGETTI SPECIALI ENTI DI RICERCA, SCUOLE E LOGISTICA

REG. DET. DIR. N. 2800 / 2024

Prot. Corr. 16-15/10-10/24-47 (23296)

OGGETTO: Affidamento del servizio di coordinamento e realizzazione delle attività di ufficio stampa e gestione social dell'evento "Un mare di archeologia" all'impresa individuale "Starlead" (P.IVA 01353160326). Spesa per euro 3.000,00 (oneri e IVA inclusi).

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamata

la deliberazione giuntale n.227, del 13.05.24, eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la coorganizzazione del progetto "Un mare di archeologia" dal 24 al 27 ottobre 2024;

considerato che

vi è la necessità di provvedere ad un servizio di realizzazione di:

- creazione e pubblicazione dei comunicati stampa e organizzazione delle conferenze stampa;
- creazione e pubblicazione di post sui principali social;
- lezioni didattiche a gruppi scolastici sul digital marketing;
- coordinamento e realizzazione di interviste, gestione stampa, video per i

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

social, aggiornamento contenuti del sito web in tempo reale;

dato atto che

- per la realizzazione del servizio in oggetto è stata individuata l'impresa individuale "Starlead" (P.IVA 01353160326);
- è pervenuto un preventivo in data 21.10.2024, conservato agli atti istruttori del presente provvedimento, dalla ditta individuale "Starlead" (P.IVA 01353160326) per un importo di euro 2.459,02 più IVA al 22% pari a euro 540,98 per complessivi euro 3.000,00;

valutato e ritenuto

congruo il preventivo dalla ditta individuale "Starlead" (P.IVA 01353160326), per un totale di euro 2.459,02 (IVA esclusa) 3.000,00 (oneri e IVA inclusi) secondo criteri qualitativi, quantitativi e di tempistiche rispetto alle prestazioni da effettuare, la stessa è stata ritenuta idonea a fornire i servizi richiesti;

stabilito

- di affidare alla suddetta ditta la prestazione del servizio coordinamento e realizzazione delle attività di ufficio stampa e gestione social in occasione del festival archeo-storico "Un mare di archeologia";
- di ricorrere per la prestazione in oggetto all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 , comma 1, lett. b) del Decreto Lgs. 36/23, trattandosi di servizi di importo inferiore ai 140.000,00 euro;

visto

- il comunicato ANAC del 28 giugno 2024 che ha prorogato al 31 dicembre 2024 la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma PCP, prevista con la delibera n. 582 del 10 gennaio 2024;
- si procederà all'acquisizione del CIG tramite piattaforma PCP;

preso atto che

risulta necessario impegnare la somma complessiva di euro 3.000,00 (oneri e IVA inclusi) sul bilancio 2024 al capitolo 139610;

considerato che

trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ad euro 40.000,00 si è

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

provveduto ad effettuare i seguenti controlli, così come previsto dalla determinazione del Direttore Generale n. 3895 dd. 30.10.2023: acquisizione visura camerale, consultazione casellario ANAC, verifica del DURC. I suddetti controlli hanno dato esito positivo e potranno eventualmente essere integrati da ulteriori controlli sugli altri requisiti dichiarati dall'operatore economico, secondo le modalità stabilite dalla citata determinazione del Direttore Generale n. 3895 dd. 30.10.2023;

dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma del conseguente pagamento di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti, dell'art. 1 della Legge n. 208/2015;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024 per Euro 3.000,00;
- il cronoprogramma dei pagamenti è per l'anno 2024 di Euro 3.000,00;
- che in base agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 la presente determinazione verrà pubblicata sul sito web del Comune di Trieste;

ritenuto

di esonerare le ditta affidataria dalla prestazione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 19, comma 2 del Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste approvato con deliberazione consiliare n. 78 dd. 04.10.2004 in quanto trattasi di spesa inferiore ai 20.000,00 euro e di fornitore di provata professionalità e capacità tecniche;

preso atto che

con apposito atto dd. 14.10.2024, conservato agli atti, il Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche, ha nominato il sottoscritto Responsabile Unico di Progetto (RUP) per l'appalto in oggetto;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni ;

dato atto

che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 D.lgs. 50/2016;

vista la determinazione dirigenziale n. 4682/23 della Dirigente del Servizio Scuola Educazione e Biblioteche con la quale è stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa Progetti Speciali, Enti di Ricerca, Scuole e Logistica; Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di euro 3.000,00 (oneri e IVA inclusi) necessaria al servizio di coordinamento e realizzazione delle attività di ufficio stampa e gestione social in occasione del festival archeo-storico "Un mare di archeologia" che si svolgerà in Piazza della Borsa dal 24 al 27 ottobre 2024 e di affidare detto servizio all'impresa individuale "Starlead" (P.IVA 01353160326) come da preventivo conservato agli atti;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.000,00 al capitolo di seguito

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00139610	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER IL SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE	02664	U.1.03.02.02.005	00007	07005	N	3.000,00	

3. di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024 per euro 3.000,00;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa è il seguente: anno 2024 - euro 3.000,00;

4. di autorizzare la liquidazione della fattura previa corrispondenza della prestazione richiesta.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott. Luca Berti

Il sottoscritto, *Luca Berti*,

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCA BERTI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 22/10/2024 11:00:01